校工会活动室借用登记表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 借用活动室 | 1多功能  活动厅 | 2门口  练功房 |  |  |
| 借用单位 |  | | | |
| 借用单位领导 |  | | | |
| 借用用途 |  | | | |
| 借 用 时 间  年 月 日  下午或下午 |  |  |  |  |
| 借用责任人 | 姓名： |  | 电话： |  |
| 备注： | | | | |

注：活动室、练功房特为有强度运动的训练项目铺设了地板，请穿带钉子的皮鞋和穿有硬度的高跟鞋者不要入场，以免损伤地板。第二：请不要在地板上洒水，以免地板起泡翘起。第三：请保持活动室，练功房的清洁卫生，自觉维护场内一切设施。第四：对场内钢琴，软垫等其他物品，请不要移动，务保其他常规活动能正常进行。

校工会

2017年3月17日